

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

mandantom

názov organizácie: **Považská vodárenská spoločnosť, a.s.**
sídlo: Nová 133, 017 01 Považská Bystrica
v zastúpení: Ing. Ján Balušík - predseda predstavenstva
Ing. Jaroslav Lagiň – člen predstavenstva
kontaktná osoba: Ing. Jozef Horečný
IČO: 36 672 076
DIČ: 2022237547 *IČ DPH:* SK2022237547
bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:
SWIFT (BIC):

Obchodný register: Okresný súd Trenčín, odd. Sa., vložka 10421/R
ďalej len „objednávateľ“

a

mandatárom:

obchodné meno: **Euro Dotácie, a. s.**
sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
kontaktná osoba: Ing. Peter Sládek
IČO: 36 438 766
DIČ: 2022122520 *IČ DPH:* SK2022122520
bankové spojenie:
IBAN:
SWIFT:

Obchodný register: Okresný súd Žilina, odd. Sa., vložka 10634/L
ďalej len „poskytovateľ“

Článok I

PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa zaväzuje pre mandanta zabezpečiť výkon činností v rámci implementácie projektu s názvom „Pruské - kanalizácia a ČOV“, ITMS kód: NFP310010A147, schváleného v rámci výzvy OPKZP-PO1-SC121/122-2015.
2. Mandatár sa zaväzuje konať v záujme mandanta a pre mandanta vykonávať úlohy v nasledovných oblastiach:
 - príprava a predkladanie plánu predkladania žiadostí o platbu na RO

- príprava a predkladanie žiadostí o platbu na RO
 - príprava a predkladanie žiadostí o zúčtovanie predfinancovania na RO
 - príprava a predkladanie monitorovacích správ projektu na RO
 - príprava a predloženie záverečnej žiadosti o platbu na RO
 - vypracovanie záverečnej konsolidovanej finančnej analýzy projektu na RO
 - sledovanie pokynov RO a prípadných zmien Príručky pre prijímateľa alebo iných zmien v systéme financovania projektu a informuje mandanta o všetkých relevantných skutočnostiach ovplyvňujúcich implementáciu projektu
 - spolupráca pri zaúčtovaní všetkých záväzkov a pohľadávok viažucich sa na projekt
 - evidencia všetkých nezrovnalostí, žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, oznámení o vysporiadaní finančných vzťahov viažucich sa k projektu
 - spolupráca pri vypracovaní Žiadosti o zmenu projektu vrátane zdôvodnenia zmeny, jej dopadov a potrebných príloh, vrátane spolupráce s RO počas posudzovania a schvaľovania zmeny
 - sledovanie plnenia merateľných ukazovateľov
 - administrácia všetkých povinností v prostredí ITMS2014+
 - spolupráca s projektovým manažérom projektu, odovzdávanie potrebnej agendy pre PM (monitorovacie správy, žiadosti o platbu, komunikácia s RO)
3. Mandatár koná vo vyššie uvedených veciach v mene a na účet mandanta.
4. Ak v čase plnenia predmetu tejto zmluvy vznikne potreba zmeny resp. rozšírenia služieb navyše oproti dohodnutému rozsahu podľa bodu 2 tohto článku, stane sa rozšírenie súčasťou predmetu tejto zmluvy po uzatvorení písomného dodatku k tejto zmluve. Cenové a realizačné náležitosti zmeny resp. rozšírenia prác navyše budú riešené v dodatku k tejto zmluve.

Článok II

ODMENA MANDATÁRA

1. Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi odmenu v celkovej výške podľa bodu 2 tohto článku. Odmena zahŕňa všetky náhrady mandatára, primerané prostriedky nevyhnutné na splnenie predmetu zmluvy, potrebné a užitočné náklady vynaložené pri vykonávaní predmetu zmluvy spojené s vykonávanou činnosťou pre mandanta vrátane technického vybavenia.
2. Odmena bude mandatárovi platená na základe mesačných faktúr vystavených mandatárom na účet mandatára so splatnosťou 14 dní. Mandatár má nárok na odmenu od dátumu účinnosti tejto zmluvy do dátumu odovzdania záverečnej správy projektu mandantom na MŽP SR (vrátane zapracovania pripomienok) vo výške **1 850,- EUR** bez DPH za každý začatý kalendárny mesiac. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúru najneskôr do 7 dní po skončení kalendárneho mesiaca s dátumom zdaniteľného plnenia k poslednému dňu ukončeného kalendárneho mesiaca.

Článok III

POVINNOSTI MANDATÁRA

1. Mandatár je povinný dbať na pokyny mandanta a riadi sa tiež relevantnými pokynmi MŽP SR v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP medzi MŽP SR a mandantom. Odchýliť sa od nich môže len vtedy, ak je to nevyhnutné v záujme mandanta a ak nemôže včas dostať jeho súhlas.

Článok IV

POVINNOSTI MANDANTA

1. Mandant je povinný spolupracovať s mandatárom, poskytnúť mu všetky potrebné doklady na splnenie predmetu zmluvy.
2. Mandant je povinný vyplatiť mandatárovi odmenu dohodnutú v čl. II. zmluvy.

Článok V

ČAS PLNENIA ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár bude vykonávať činnosti smerujúce k splneniu mandátnej zmluvy odo dňa účinnosti tejto zmluvy do doby zapracovania pripomienok MŽP SR do záverečnej správy projektu v zmysle článku II. tejto zmluvy.

Článok VI

ZÁNİK MANDÁTNEJ ZMLUVY

1. Mandátna zmluva zaniká:
 - a) uplynutím lehoty v súlade s čl. V.,
 - b) vypovedaním mandátnej zmluvy mandantom s výpovednou lehotou 2 mesiace,
 - c) vypovedaním mandátnej zmluvy mandatárom s výpovednou lehotou 2 mesiace,
 - d) dohodou zmluvných strán
 - e) zánikom zmluvy medzi mandantom a konečným príjemcom pomoci,
 - f) rozhodnutím konečného príjemcu pomoci nerealizovať alebo neukončiť projekt.

Článok VII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. V otázkach neupravených touto mandátnou zmluvou platia všeobecné ustanovenia a § 566 a nasl. Obchodného zákonníka
3. Mandant sa zaväzuje, že v prípade organizačných zmien u mandanta, všetky práva a povinnosti mandanta, vyplývajúce z tejto zmluvy, postúpi na nástupnícku organizáciu.

4. Zmluvu je možné meniť, len na základe písomných dodatkov, ktoré budú uzatvorené po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
5. Táto mandátna zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom mandant obdrží 2 rovnopisy a mandatár obdrží 1 rovnopis.
6. Zmluvné strany sa s obsahom zmluvy oboznámili a súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Žilina, dňa

7. JÚN 2021

.....
Ing. Peter Sládek
predseda predstavenstva



Euro Dotácie, a.s.
Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
IČO: 36 438 766
IČ DPH: SK2022122520

Považská Bystrica, dňa

7. JÚN 2021

.....
Ing. Ján Balušík
predseda predstavenstva

.....
Ing. Jaroslav Lagiň
člen predstavenstva

**POVAŽSKÁ VODÁRENSKÁ
SPOLOČNOSŤ, a.s.
POVAŽSKÁ BYSTRICA**
②